# Schoolgids 2026-2027



park neerbosch

aloysius

# Voorwoord

Beste ouders, verzorgers en andere geïnteresseerden,

Met plezier bied ik u, namens het bestuur van de Aloysius Stichting, onze nieuwe schoolgids voor het schooljaar 2026-2027 aan. In deze schoolgids vindt u informatie over onze onderwijsprogramma's, werkwijzen, doelstellingen, opbrengsten en over allerlei praktische zaken. In de gids leest u ook informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school.

Zo krijgt u hopelijk een goed beeld van hoe onze medewerkers zich elke dag weer inzetten om betekenisvol onderwijs te geven waarmee onze leerlingen straks een mooie vervolgstap kunnen zetten op weg naar een fijne toekomst.

We zien onszelf als een gespecialiseerde onderwijsvoorziening voor leerlingen op weg naar duurzame zelfstandigheid. Ons succes wordt daarom vooral bepaald door de mate waarin leerlingen erin slagen om na het beëindigen van het opleidingstraject bij Park Neerbosch te bestendigen in het samen met leerlingen en ouders uitgezette vervolgtraject.

Deze schoolgids geeft uitgebreide informatie over Park Neerbosch. Er is ook een verkorte versie beschikbaar op onze site.

Ons motto is: Sterk onderwijs voor een betekenisvolle toekomst!

Namens alle medewerkers van Park Neerbosch wens ik iedereen een inspirerend en succesvol schooljaar.

Michelle Hoogerdijk, schoolleider.

De medezeggenschapsraad (MR) van onze school heeft ingestemd met deze schoolgids op .

*Vanwege de leesbaarheid schrijven wij in deze schoolgids 'ouders'. Hier kan gelezen worden: ouders/verzorgers. Ook spreken we over de leerling in de hij-vorm, uiteraard geldt hier dat ook 'zij' gelezen kan worden.*

1 Onze school en onze stichting 1

1.1 Wie zijn wij? 1

1.2 Visie, missie, onderwijsvisie, kernwaarden en koers 1

1.3 Organisatie Aloysius Stichting 3

1.4 Uw zoon/dochter inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat? 3

2 Een veilige school voor uw zoon/dochter 6

2.1 Een veilige school voor iedereen 6

2.2 Wat doen wij voor een sociaal veilige school? 6

2.3 Werken aan een ijzersterk en veilig pedagogisch klimaat 6

2.4 Hoe houden wij zicht op veiligheid? 7

2.5 Schorsen of verwijderen: alleen als het écht niet anders kan 8

2.6 'Zorgsignalen': wat doen wij daarmee? 8

2.7 Waar kunt u terecht met vragen over een veilige school? 8

2.8 Waar kunt u terecht met een klacht? 9

2.9 Veilig (leren) omgaan met privacy 9

2.10 Hoe gaan wij om met persoonsgegevens? 9

2.11 Verboden goederen en middelen 10

3 Hoe werken wij? 11

3.1 Ons onderwijs 11

3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling? 13

3.3 Wat leert uw zoon/dochter? 14

3.4 Onderwijsopbrengsten 16

3.5 Na onze school 18

3.6 Korte analyse bij bovenstaande tabellen 19

3.7 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan? 19

3.8 Elke dag verder verbeteren 20

4 Hoe ondersteunen wij uw zoon/dochter? 23

4.1 Een plan voor uw zoon/dochter 23

4.2 Zorg en ondersteuning 23

4.3 Onze samenwerkingspartners 25

5 Partnerschap met ouders 29

5.1 In contact: graag 29

5.2 Ouderpeilingen 30

5.3 Meedoen en meepraten op school 31

5.4 Geen vrijwillige ouderbijdrage 32

6 Afspraken en regels 33

6.1 Is uw zoon/dochter ziek? Meld dit op tijd 33

6.2 Verzuim en Verlof 33

6.3 Afspraken mobiele telefoons en multimedia 34

6.4 Kleding 35

6.5 Rookvrij 35
6.6 Bewegingsonderwijs 36
6.7 Schoolspullen 36
6.8 Vervoer naar school 36
6.9 Verzekeringen 37
6.10 Eten en drinken 37
6.11 Sponsoring 37
7 Schooltijden, studiedagen en vakanties 39
7.1 Onderwijstijd en schooltijden 39
7.2 Schoolvakanties en studiedagen 40
8 Contactgegevens 41
8.1 Schoolgegevens 41
8.2 Contact met onze stichting? 41
8.3 Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting 42
8.4 Landelijke klachtencommissie 42
8.5 Contactgegevens samenwerkingsverband 42

Hoofdstuk 1

# Onze school en onze stichting

## 1.1 Wie zijn wij?

Park Neerbosch is er voor ongeveer 200 leerlingen met ondersteuningsvragen die de ondersteuningsmogelijkheden van het regulier onderwijs in de grootregio Nijmegen overstijgen . We zijn daarmee een gespecialiseerde dienstverlenende onderwijsorganisatie en onze opdracht is dat we leerlingen een passend perspectief bieden gericht op  vervolgstappen t.b.v. een duurzame participatie in onze maatschappij.

Met een betrokken team bieden wij voortgezet speciaal onderwijs (vso) op maat aan leerlingen tussen de 12 en 18 jaar. Onze leeromgeving is veilig, gestructureerd,uitdagend, inspirerend en deels digitaal. Park Neerbosch biedt voornamelijk onderwijs in het uitstroomprofiel vervolgonderwijs.

We werken vanuit basisvormingklassen (onderbouw) vanuit de kerndoelen VSO toe naar doorstroom in arrangementen gericht op de instroom en bestendiging in regulier VO, MBO, HBO (bovenbouw). We werken toe naar diplomering via staatsexamens (VMBO-t of Havo) en kennen daarnaast maatwerkprogramma's met deelcertificaten en stages.

## 1.2 Visie, missie, onderwijsvisie, kernwaarden en koers

Onze school hoort bij de Aloysius Stichting.
De Aloysius Stichting is er voor kinderen en jongeren van 4 tot 27 jaar die ons gespecialiseerde onderwijs en onze begeleiding nodig hebben om zich goed te kunnen ontwikkelen.
Aloysius heeft scholen voor speciaal basisonderwijs (sbo), speciaal onderwijs (so) en voortgezet speciaal onderwijs (vso) en biedt ook onderwijs in justitiële instellingen.

Onze scholen werken vanuit dezelfde visie, missie, onderwijsvisie en kernwaarden. Vanuit een gezamenlijke koers bereiden scholen hun leerlingen met sterk onderwijs voor op een betekenisvolle toekomst in de samenleving.
De koers is de basis voor ons schoolplan. Daarin staat waaraan wij als team deze koersjaren werken. Elk jaar maken we een jaarplan met doelen en activiteiten voor dat jaar.

## Kernwaarden

Medewerkers zetten hun **kracht** in voor onze leerlingen en spreken de kracht van kinderen en jongeren aan. Wij zijn er **onvoorwaardelijk** voor onze leerlingen en werken elke dag opnieuw met **passie**.

## Onderwijsvisie in het kort

Wij willen dat onze leerlingen zich ontwikkelen tot zelfbewuste mensen, die actief kunnen meedoen in de maatschappij.

Leerlingen ontwikkelen bij ons de kennis, vaardigheden, houding, normen en waarden die zij nodig hebben voor de voor hun best passende plek in (vervolg)onderwijs, werk of dagbesteding.

Bij ons leren leerlingen omgaan met zichzelf en de ander in de samenleving van vandaag en morgen. Wij maken tijd en ruimte voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. Juist dat maakt ons speciaal. Wij zorgen voor structuur, voorspelbaarheid en rust en zijn een goed voorbeeld voor onze leerlingen.

Op school ontdekken leerlingen ook wie zij zijn. Zelfstandigheid, creativiteit en inlevingsvermogen spelen hierbij een belangrijke rol. Hoe leer je regie te nemen over je leven en de keuzes die je maakt? Daar werken wij aan, bijvoorbeeld door leerlingen mede-eigenaar te leren zijn van wat en hoe ze (blijven) leren.

**Scan de QR code**

om meer te lezen over missie en visie.

**Scan de QR code**

om onze koersanimatie te bekijken.

**Scan de QR code**

om onze onderwijsvisie te downloaden.

## 1.3 Organisatie Aloysius Stichting

In onze regio werkt onze school met andere scholen van de Aloysius Stichting samen. Wij worden geholpen door Aloysiuscollega's op het gebied van financiën en bedrijfsvoering, personeelsbeleid, huisvesting, communicatie en onderwijskwaliteit.

In het uitvoerend bestuur van onze stichting werken regiobestuurders en stafdirecteuren van ondersteunende diensten samen met onder andere het college van bestuur. Het uitvoerend bestuur geeft samen met alle schooldirecteuren leiding en richting aan onze stichting. De voorzitter college van bestuur is statutair bestuurder van Aloysius.

De raad van toezicht keurt de begroting, het jaarverslag en onze koers goed. Door goed te kijken naar hoe dit beleid vertaald wordt in de praktijk, houdt de raad toezicht op het reilen en zeilen binnen Aloysius.

Op school zijn medewerkers en ouders betrokken bij het schoolbeleid via de medezeggenschapsraden. In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) denken ouders en medewerkers mee over onze stichting.
De GMR vergadert zo'n zes keer per jaar op een centrale plek in het land en kan nog ouders gebruiken! Interesse? Neem contact op met de schooldirecteur.

**Scan de QR code**

voor meer over onze organisatie, contactgegevens staan ook achterin deze schoolgids.

## 1.4 Uw zoon/dochter inschrijven/aanmelden: hoe werkt dat?

Voor aanmelding bij Park Neerbosch, is het nodig dat u uw zoon of dochter eerst registreert via de website van de Aloysius Stichting (www.aloysiusstichting.nl). U geeft daar de voorkeur aan voor een van onze scholen, in dit geval is dat Park Neerbosch. U ontvangt via e-mail een automatische bevestiging van uw registratie maar ook een checklist waarop staat welke gegevens wij nodig hebben om te kunnen beoordelen of wij uw zoon/dochter een passende onderwijsplek kunnen bieden. Ook sturen we u een

toestemmingsformulier waarmee we gegevens op kunnen vragen.

Hierna wordt er gekeken of Park Neerbosch inderdaad het beste aansluit bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van uw zoon/dochter. Wanneer dit het geval is, dan worden de gegevens doorgestuurd naar ons. Wanneer dit niet het geval is, dan ontvangt u een ander advies. De betreffende school neemt hierover persoonlijk contact met u op. Let op: deze registratie is geen aanmelding op een van onze scholen. Wij nemen eerst contact met u op en gaan graag samen in gesprek over de beste plek voor uw zoon of dochter.

Inschrijven doet u - na registratie - uiteindelijk bij de school van uw keuze.

Leerlingen stromen op vaste momenten in het jaar in, namelijk na elke vakantie indien er plaats is in de betreffende jaarlaag/cluster/klas. Bij aanmelding na 1 juni kunnen we niet garanderen dat uw zoon/dochter direct na de zomervakantie kan starten.

De leerlingenaantallen op locatie Park Neerbosch zijn het afgelopen jaar enorm toegenomen. Het is nu niet meer vanzelfsprekend dat we alle leerlingen die aangemeld worden een passende plek kunnen bieden omdat de klassen vol zitten. Leerlingen die aangemeld worden en waarvoor geen plek meer beschikbaar is komen op een wachtlijst.

We maken op de website van onze school bekend als een leerjaar vol zit. Leerlingen die aangemeld worden voor een vol leerjaar/klas worden geplaatst op een wachtlijst. We zullen wanneer er weer plek is in het leerjaar/ de klas de aanmelding formeel behandelen.

Voor de wachtlijst hanteren wij de volgende toelatingsprocedure:

1. Leerlingen die intern doorstromen

2. Leerlingen wonende binnen het samenwerkingsverband "VO-VSO Nijmegen e.o."

3. Op volgorde van binnenkomst aanmelding

Om op Park Neerbosch geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) noodzakelijk, afgegeven door het samenwerkingsverband. De ingestuurde documentatie moet het mogelijk maken om een onderbouwde aanvraag van een TLV te kunnen doen. Het samenwerkingsverband beslist of de TLV wordt afgegeven. Deze verklaring geldt tenminste voor de duur van een schooljaar. Daarna zal opnieuw aangetoond moeten worden dat een plaatsing op Park Neerbosch noodzakelijk is.

Ondersteuning voor ouders.

De Centrale Intake ondersteunt en adviseert ouders. Een afspraak met de Centrale Intake kunt u tussen 9.00-16.00 uur maken via tel.06 5779 53 12, bij geen gehoor stuur dan een mail naar intake.nijmegen@aloysiusstichting.nl

## Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Onze school hoort bij de Aloysius Stichting.

De Aloysius Stichting heeft scholen voor (voortgezet) speciaal onderwijs. Onze leerlingen zijn tussen de 4 en 27 jaar.

Elke school is anders. Maar al onze scholen gaan op een positieve manier om met leerlingen. Er is op elke school extra hulp voor leerlingen. In het speciaal onderwijs leren leerlingen vooral ook goed omgaan met hun gevoelens en hun gedrag.

Leerlingen leren op onze scholen wat zij moeten weten en kunnen voor hun vervolgschool of baan. Onze scholen willen graag dat leerlingen goed kunnen meedoen in de samenleving.

Heeft u hulp nodig om uw zoon/dochter in te schrijven bij ons op school? Bel of app dan met onze intake-functionaris mevr. D.van den Boogaard (ma, di, do) tel; 06 5779 53 12 of neem contact op via de administratie.
Wij helpen graag!

### Scan de QR code

voor meer informatie over de Aloysius Stichting.

### Scan de QR code

voor meer informatie over de koers: de plannen waar alle scholen aan werken.

Hoofdstuk 2

# Een veilige school voor uw zoon/dochter

## 2.1 Een veilige school voor iedereen

Een veilige leer- en werkomgeving is nodig om goed en met plezier te kunnen leren, werken en ontwikkelen. Hiervoor is een fijne sfeer belangrijk. Daarnaast doen we er natuurlijk alles aan om onveilige situaties te voorkomen. Denk aan pesten, ongepast gedrag, agressie, intimidatie of stelen. Komt zoiets toch voor, dan ondernemen wij de juiste acties.

## 2.2 Wat doen wij voor een sociaal veilige school?

- wij werken elke dag vanuit onze onderwijsvisie en kernwaarden samen aan een fijne, veilige leer- en werkomgeving
- wij voeren een actief beleid tegen pesten
- wij werken op basis van een schoolveiligheidsplan (te vinden op de website van onze school)
- wij vragen in peilingen naar hoe leerlingen veiligheid beleven en verbeteren waar nodig
- wij registreren incidenten- denk aan een val uit het klimrek op het schoolplein of een andere ‘ongelukkige’ gebeurtenis of melding van ongewenst gedrag
- wij hebben een coördinator sociale veiligheid die aanspreekpunt is voor leerlingen, ouders en medewerkers
- wij werken samen met ouders en netwerkpartners aan een veilige omgeving

## 2.3 Werken aan een ijzersterk en veilig pedagogisch klimaat

Op onze school mogen leerlingen zichzelf zijn. We bieden een warme, vertrouwde leeromgeving en kiezen voor een positieve, optimistische pedagogische aanpak.

Leerkrachten werken aan een goede relatie met hun leerlingen. Zij zijn er voor ze, zien ze en luisteren naar ze.

Bij ons krijgen leerlingen elke dag een nieuwe kans. Leerlingen mogen oefenen in sociale situaties, doen succeservaringen op en mogen ook fouten maken. We bieden onze leerlingen ruimte, structuur, hulp en ondersteuning. Medewerkers in de school geven het goede voorbeeld en leven 'positief' gedrag voor.

Iedere leerling heeft talenten die we helpen ontdekken, ontwikkelen en koesteren. We organiseren ons onderwijs zo dat iedere leerling zich ook kán ontwikkelen. We stimuleren de psychosociale vaardigheden, zodat leerlingen leren omgaan met zichzelf en de ander in de samenleving van nu en morgen.

Medewerkers, leerlingen en ouders zijn samen verantwoordelijk voor een veilige school. We zien om naar elkaar en gaan met wederzijds respect met elkaar om.
We kennen op school algemene veiligheidsregels en maken samen ook afspraken over hoe we met elkaar willen omgaan in de klas. Die afspraken bespreken we regelmatig. Zo kent iedereen de afspraken, weet waarom we die hebben en dat we elkaar er ook op aanspreken. Hierbij houden we rekening met de groep en de verschillen tussen leerlingen.

Voor situaties waarbij het gedrag en/of de ondersteuningsvraag van onze leerlingen het volgen van een les (tijdelijk) niet mogelijk maakt hebben we " De Achterwacht".  Daar worden leerlingen opgevangen door daarvoor opgeleide medewerkers. De bedoeling is dan dat de situatie in beeld wordt gebracht en er gekeken wordt naar wat nodig is om weer in te stromen in de klas. De werkwijze m.b.t. verwijzing en begeleiding is vastgelegd in een protocol.

## 2.4 Hoe houden wij zicht op veiligheid?

We willen graag weten hoe leerlingen en ouders de (sociale) veiligheid op school ervaren. Naast de bestaande contacten en overleggen houden we jaarlijks de zgn. 'Peilingen'.  Deze bevraagt leerlingen, ouders en medewerkers over onder andere tevredenheid en veilgiheid. Vul dus vooral onze jaarlijkse vragenlijst (peiling) in. Met uw antwoorden kunnen wij onszelf verder verbeteren.

We bespreken de resultaten van de peiling in ons team, met leerlingen en sturen die ook naar ouders én de Onderwijsinspectie. De Onderwijsinspectie houdt namelijk niet alleen toezicht op de kwaliteit van het onderwijs, maar kijkt ook of wij de Wet Veiligheid op scholen goed uitvoeren.

De peiling van april '26 laat op het gebied van veiligheid en welbevinden een positief beeld zien. Dit blijkt zowel vanuit de reacties van leerlingen als ook die van ouders.

We houden ook incidenten die gebeuren op school goed bij. Zo houden we zicht op ongewenste situaties en kunnen die in het vervolg proberen te voorkomen.

## 2.5 Schorsen of verwijderen: alleen als het écht niet anders kan

Waar mensen elkaar ontmoeten, kan het voorkomen dat een onveilige situatie ontstaat. Bijvoorbeeld omdat de één over de grenzen van de ander gaat. Of omdat afspraken steeds niet worden nagekomen. Ook kan het zijn dat iemand een ander pest of pijn doet.

Het is onze taak om een mogelijk onveilige situatie snel in de gaten te hebben en die op te lossen. Wij doen daar alles aan, maar het lukt niet altijd. Als het voor de orde, rust of veiligheid van een leerling of anderen in de school écht niet anders kan, dan kan onze regiobestuurder een leerling schorsen. Schorsen betekent dat een leerling maximaal vijf dagen niet op school komt.

In zo'n schorsingsperiode werken we met een leerling en ouders aan een oplossing en kijken we hoe we op een goede manier kunnen omgaan met wat er is gebeurd. Tijdens de schorsing proberen we het onderwijs voor de geschorste leerling door te laten gaan, bijvoorbeeld door online les.

In zéér uitzonderlijke situaties kan de voorzitter college van bestuur van onze stichting een leerling van school verwijderen. Voor het zover is, gaan wij eerst in gesprek met alle betrokkenen. Ouders kunnen binnen zes weken bezwaar maken tegen verwijdering van school.

## 2.6 'Zorgsignalen': wat doen wij daarmee?

Alle kinderen en jongeren verdienen het om veilig, beschermd en kansrijk op te groeien. Gelukkig gaat dit meestal goed. Maar er zijn ook kinderen die opgroeien in een zorgelijke situatie. Onze school is verplicht om 'zorgsignalen' te melden. Wij gebruiken hiervoor de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling.

### Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Onze medewerkers zijn getraind in het snel signaleren van (een vermoeden van) huiselijk geweld en kindermishandeling en zij weten hoe zij dan moeten handelen. Hiervoor volgen zij de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling. Bij een vermoeden van fysiek, psychisch of seksueel geweld of om verwaarlozing, doen zij een melding bij Veilig Thuis.

## 2.7 Waar kunt u terecht met vragen over een veilige school?

Heeft u een vraag over hoe wij werken aan een veilige school? Wilt u (een vermoeden

van) ongewenst gedrag of misbruik binnen de school melden of een klacht indienen?

Voor al deze dingen kunt u terecht bij onze coördinator sociale veiligheid. Die luistert naar u en helpt u verder. Op onze school is mevrouw Patricia Janssen en de heer Yoshua Malet de coördinatoren sociale veiligheid.

Contactgegevens zijn :

- patricia.janssen@aloysiusstichting.nl of tel. 024-2036142 of 06-29660644;
- yoshua.malet@aloysiusstichting.nl of tel. 024-2036142 of 06-57007650.

Op onze website staat ook de folder Sociale veiligheid met meer informatie.

## 2.8 Waar kunt u terecht met een klacht?

Bent u ontevreden over het onderwijs of andere zaken op school? Ga dan in gesprek met de leerkracht. U kunt uw klacht natuurlijk ook bespreken met de directeur of regiobestuurder.

Heeft u een klacht over ongewenst gedrag of misbruik binnen de school dan kunt u terecht bij onze coördinator sociale veiligheid. Kijk voor meer informatie bij 2.7.

Wilt u liever met een onafhankelijke persoon praten, dan kunt u terecht bij de externe vertrouwenspersoon. Kijk voor contactgegevens op onze website. U vindt de contactgegevens ook in deze schoolgids in hoofdstuk 8.3.

U kunt met uw klacht ook terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (Onderwijsgeschillen). Die onderzoekt uw klacht en kijkt of uw klacht gegrond is. Contactgegevens vindt u in hoofdstuk 8.4 en in de folder Sociale veiligheid.

## 2.9 Veilig (leren) omgaan met privacy

Leerlingen gebruiken hun telefoon of tablet op en buiten onze school. Veel leerlingen zijn ook actief op sociale media. Hier delen zij allerlei berichten, foto's en video's. Wij praten met leerlingen over privacy, hoe zij daarmee omgaan en wat wij als school belangrijk vinden.

## 2.10 Hoe gaan wij om met persoonsgegevens?

Wij gaan zorgvuldig om met persoonsgegevens van onze leerlingen, ouders en medewerkers. Dit doen wij volgens de regels van de AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming).

Als u uw zoon/dochter inschrijft op school, dan geeft u toestemming om

persoonsgegevens te verwerken. U kunt die toestemming op elk moment weer intrekken als u wilt. Het gaat om gegevens die wij echt nodig hebben om ons werk goed te kunnen doen. Is uw zoon/dochter jonger dan 16 jaar, dan is toestemming van één ouder voldoende. Bent u gescheiden, dan vragen wij standaard toestemming aan beide ouders.

Om de ontwikkeling van uw zoon/dochter zo goed mogelijk te ondersteunen, werken wij samen met netwerkpartners in onder meer onderwijs en jeugdhulp. Vaak is het nodig om gegevens met elkaar uit te wisselen. Hiervoor vragen wij altijd uw toestemming. Ook voor het gebruik van beeldmateriaal van uw zoon/dochter, bijvoorbeeld op onze website, vragen wij toestemming.

Meer informatie hierover staat op www.aloysiusstichting.nl/privacy

## 2.11 Verboden goederen en middelen

Messen of andere gevaarlijke voorwerpen en verboden middelen zijn logischerwijs niet toegestaan op school. We houden hier toezicht op en doen zo nodig aangifte bij de politie.

### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Met plezier naar een veilige school.

**Elke dag een nieuwe kans**
Uw zoon/dochter moet zich veilig voelen op school. Daarvoor is een goede sfeer belangrijk. De leerkracht kent uw zoon/dochter goed en helpt als uw zoon/dochter zich niet fijn voelt. Op school mag uw zoon/dochter zichzelf zijn. Fouten maken hoort erbij. Wij zeggen: elke dag een nieuwe kans!

**Duidelijke afspraken**
Er zijn ook duidelijke afspraken op school over hoe we met elkaar omgaan. Zo weet uw zoon/dochter waar hij aan toe is. Wordt uw zoon/dochter toch gepest? Of voelt hij zich om iets anders niet veilig op school? Dan doen wij ons best om dat goed en snel op te lossen.

**Schorsen: alleen als het écht moet**
Heel soms moeten we een leerling schorsen. Dan komt die leerling maximaal vijf dagen niet op school. Dit gebeurt alleen als het echt niet anders kan. We gaan dan snel met de leerling en u praten over hoe het beter kan gaan op school.

**Kom met uw vraag of klacht**
Heeft u vraag? Of heeft u een klacht? Vertel dit dan aan de leerkracht van uw zoon/dochter, of aan de directeur en/of teamleiders. We luisteren graag!

Hoofdstuk 3

# Hoe werken wij?

## 3.1 Ons onderwijs

We gebruiken de eerste twee leerjaren om een goede inschatting te maken op plaatsing een passend uitstroomarrangement vanaf leerjaar 3. We werken vanuit de kerndoelen voor VSO en bieden daarbij een breed programma aan relevante theorievakken aangevuld met praktijk (techniek, koken, tekenen en beeldende vorming) ook burgerschap en sociaal emotionele ontwikkeling hebben een plek in het programma. We betrekken hierbij de bovengenoemde vier sectoren van ontwikkeling.

Aan het einde van het tweede leerjaar volgt er een bindend advies voor het best passend vervolg.

Ons aanbod is afgestemd op dat van het regulier onderwijs waarbij methodes op T/H-niveau aangeboden worden. Het programma van toetsing is per vak vastgelegd in de periodeplannen. Hierin geven we de arrangementen, de toetsen, het soort en de weging ervan aan. We baseren ons hierbij op de kerndoelen VSO gericht op vervolgonderwijs. We besteden ook in de basisvakken aandacht aan elementen die ondersteunend zijn aan de algemene sociale ontwikkeling. Dit doen we door leerlingen samen aan opdrachten te laten werken, presentaties te laten geven, werkstukken te laten maken en onderzoeken uit te voeren. Sociale vaardigheden zitten verweven in de lessen en krijgen ook aandacht in projecten, samenwerkingsopdrachten en oefeningen.
De leergebiedoverstijgende kerndoelen betreffen vier thema's:

1. Leren leren.

2. Leren taken uitvoeren.

3. Leren functioneren in sociale situaties.

4. Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief.

We kennen de volgende uitstroomarrangementen voor vervolgonderwijs; diplomagerichte leerroutes HAVO en VMBO-T. We kennen daarbij de profielen "Economie en Maatschappij" en " Natuur en Techniek" voor de havo, voor het vmbo-t kennen we de profielen "Economie" en "Techniek/Landbouw/zorg en welzijn". We brengen de programma's en fasering onder in periodeplannen en leggen daarin accenten aan gericht op de sociaal emotionele ontwikkeling en studievaardigheden. Invoering van projecten en stage activiteiten worden hierin meegenomen. We

examineren via DUO langs de landelijk erkende normen en werkwijzen van de staatsexamens. Zie ook:

https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/passend-onderwijs/speciaal-onderwijs/diploma-in-het-speciaal-onderwijs

We organiseren vernieuwingen/ontwikkelingen in samenspraak met het regulier onderwijs om zo ook aangesloten te raken op de landelijke thema's in het regulier VO, MBO en HBO.

Bij de Vmbo-t en Havo als diplomagerichte trajecten (profielen "Economie en Maatschappij" en " Natuur en Techniek" voor de havo, voor het vmbo-t kennen we de profielen "Economie" en "Techniek/Landbouw/zorg en welzijn") baseren we ons op de landelijke normen en inhouden zoals het regulier onderwijs deze ook hanteert. We volgen daarom ook de landelijke ontwikkelingen in het VO, MBO en HBO. We sluiten aan bij de tendens om in Vmbo-t en Havo een meer competentiegericht aanbod te ontwikkelen. We examineren volgens de standaarden en werkwijzen binnen de staatsexamens. Ook binnen deze routes besteden we aandacht aan de leergebied overstijdende kerndoelen zoals hierboven al genoemd.

We kennen naast de reguliere VSO- klassen twee klassen waarbinnen individuele trajecten vorm krijgen. Plaatsing in deze twee klassen is tijdelijk en wordt m.n. geïnitieerd door: grote afstand tot het onderwijs, specifieke belemmeringen, houding/gedrag en het individueel perspectief van de betreffende leerlingen. Uitgangspunt is dat leerlingen doorstromen naar een reguliere VSO-klas.

In deze twee klassen wordt gewerkt aan de volgende doelstellingen:

- Toeleiding naar onderwijs ( in de reguliere klassen) voor jongere leerlingen.

- Toeleiding naar- en behoud voor onderwijs voor de wat oudere leerlingen (stages zijn optie).

- Onderwijs gericht op certificering waarbij ook lessen in reguliere klassen VMBO-t en Havo worden gevolgd (stages zijn optie).

In een schooljaar onderscheiden we drie perioden. Deze worden afgesloten met een projectweek. Hierin besteden we extra aandacht aan de sociaal- emotionele en competentieontwikkeling van onze leerlingen. We doen dit langs vooraf vastgestelde thema's die worden uitgewerkt in acties, onderzoeken en presentaties.

We sturen in onze programma's op de uitstroombestemming en de eisen en wensen die daar leven.

De lesinhouden, toetsen en toetsvormen binnen de perioden liggen vast in periodeplannen. De vorderingen worden per periode zichtbaar gemaakt in een speciaal daarvoor ontwikkeld instrument " de RadaR".

Voor Park Neerbosch is het lesgeven meer dan kennisoverdracht.  We ontwikkelen en volgen onze leerlingen op de deelgebieden "ik wil", "ik kan", "ik ben" en "ik weet".  We gebruiken hierbij het instrument "de RadaR". Dit is een grafische weergave van de ontwikkeling van de leerling op de vier ontwikkelingsgebieden.

Op basis van onze waarnemingen hebben we standaarden (ambities) geformuleerd. Deze standaarden laten per leerroute zien welke resultaten we verwachten op de verschillende aandachtsgebieden. De weergegeven resultaten zijn voorzien van een analyse met bijbehorende acties.

De RadaR verschijnt 3x per schooljaar en wordt gevoed door cijfers voor toetsen, resultaten uit metingen n.a.v. vragenlijsten en observaties.  De RadaR wordt besproken tijdens de Radar- docenten vergadering  en wordt vervolgens gedeeld met leerlingen en ouders.

De vorderingen worden per periode zichtbaar gemaakt in een speciaal daarvoor ontwikkeld instrument " de RadaR". Zie hiervoor ook 3.3

## 3.2 Hoe betrekken wij leerlingen bij hun ontwikkeling?

Om de leerlingen zoveel mogelijk te betrekken bij hun ontwikkeling, gaat de mentor met hen in gesprek over het ontwikkelingsperspectief (OPP). Hij bespreekt met hen de persoonlijke leerdoelen en evalueert deze ook met de leerlingen.

Daarnaast leren we onze leerlingen zelf werk te plannen en zelfstandig te leren. Ook leren we ze de verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen gedrag en de keuzes die ze maken. Hierbij hoort ook het zorgvuldig omgaan met spullen vanzowel zichzelf als van de ander.

Op klassenniveau voert de mentor wekelijks gesprekken met de klas over de zaken die spelen binnen de school of de klas.

Op schoolniveau is de leerlingenraad actief. Met hen worden ontwikkelingen binnen- en van de school besproken en zij hebben gelegenheid met ideeen en vragen te komen om verbeteringen aan te kaarten.

Daarnaast wordt de leerlingenraad betrokken bij een sollicitatieprocedure als het gaat om nieuw lid van het locatie management team.

### Hoorrecht van leerlingen

Vanaf 1 augustus 2025 moeten alle scholen in Nederland in de schoolgids uitleggen hoe zij omgaan met het **hoorrecht** van leerlingen. Hoorrecht betekent dat leerlingen mogen meepraten over beslissingen die hen direct aangaan.

Binnen onze Aloysius Stichting vinden wij het belangrijk dat iedere **leerling een stem heeft**. Daarom luisteren wij goed naar wat leerlingen zelf willen en belangrijk vinden voor hun toekomst en voor de (extra)ondersteuning die zij op onze school krijgen. Wij trekken hierin ook op met ouders/verzorgers.

**Hoe zorgen wij dat leerlingen gehoord worden?**

Wij geloven dat iedereen ertoe doet. Daarom zorgen wij ervoor dat leerlingen:

- kunnen vertellen wat zij vinden van hun onderwijs en begeleiding.
- op een manier kunnen meepraten die bij hen past bijvoorbeeld een gesprek.
- zo nodig gebruiken wij pictogrammen of andere hulpmiddelen om leerlingen uit te nodigen hun stem te laten horen
- weten dat wij hun mening serieus nemen en ermee aan de slag gaan

Sommige leerlingen vinden in gesprek gaan nog lastig, of vinden het nog moeilijk om hun gedachten onder woorden te brengen. Wij helpen hen hierbij.

**Wanneer mogen leerlingen hun mening geven?**

Leerlingen hebben hoorrecht in situaties zoals:

- het maken of aanpassen van hun **ontwikkelingsperspectief (OPP)**
- beslissingen over **extra ondersteuning en begeleiding**
- regels en afspraken op school
- overstappen naar een **andere klas, school of opleiding**

## 3.3 Wat leert uw zoon/dochter?

Op hoofdlijnen zijn ons aanbod en organisatie daarvan al beschreven in paragraaf 3.1. Aanvullend daarop nog het volgende:

Basisvorming: ons aanbod qua vakken en het niveau ervan is gelijk aan op dat van het regulier onderwijs. We gebruiken methodes op T/H-niveau die ook in het regulier onderwijs worden gebruikt. De inhouden en fasering per vak ligt vast in de periodeplannen. Hierin geven we ook de toetsen, het soort en de weging ervan aan. We baseren ons hierbij op de kerndoelen VSO gericht op vervolgonderwijs. We besteden ook in de basisvakken aandacht aan elementen die ondersteunend zijn aan de algemene sociale ontwikkeling. Dit doen we door leerlingen samen aan opdrachten te laten werken, presentaties te laten geven, werkstukken te laten maken en onderzoeken uit te voeren. Sociale vaardigheden worden aangeboden door de mentor op basis van een methode en leerlijn en krijgen ook aandacht in projecten, samenwerkingsopdrachten en oefeningen.De leergebiedoverstijgende kerndoelen betreffen vier thema's:

1. Leren leren.

2. Leren taken uitvoeren.

3. Leren functioneren in sociale situaties.

4. Ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief.

Leerlingen maken gebruik van I-pads als didactisch hulpmiddel in het lesprogramma.

Vervolgarrangementen: zoals gezegd kennen we **vmbo-t en havo** als diplomagerichte trajecten ( profielen "Economie en Maatschappij" en " Natuur en Techniek" voor de havo, voor het vmbo-t kennen we de profielen "Economie" en "Techniek/Landbouw/zorg en welzijn"). We baseren ons hierbij op de landelijke normen en inhouden zoals het regulier onderwijs deze ook hanteert. We volgen daarom ook de landelijke ontwikkelingen in het VO, MBO en HBO. We sluiten aan bij de tendens om in vmbo-t en havo een meer competentiegericht aanbod te ontwikkelen. We examineren volgens de standaarden en werkwijzen binnen de staatsexamens. Ook binnen deze routes besteden we aandacht aan de leergebeid overstijdende kerndoelen zoals hierboven al genoemd. De lesinhouden en toetsvormen liggen ook hier vast in periodeplannen.

Maatwerk is bedoeld voor die leerlingen bij wie nog niet duidelijk is dat zij (nog) niet kunnen voldoen aan de standaarden die we gesteld hebben voor doorstroom naar diplomagericht onderwijs én waarvan we veronderstellen dat zij meer gebaat zijn bij een perspectief dat ook aandacht heeft voor herstel in onderliggende problematiek/belemmeringen.

We sturen in onze programma's op de uitstroombestemming en de eisen en wensen die daar leven.

Voor Park Neerbosch is het lesgeven meer dan kennisoverdracht. We ontwikkelen en volgen onze leerlingen op de deelgebieden "leren leren", "leren taken uitvoeren", "leren functioneren in sociale situaties', "ontwikkelen van een persoonlijk toekomstperspectief". We gebruiken hierbij een zelf ontwikkeld instrument "de RadaR". Het instrument toont in een grafisch model de gegevens over ontwikkeling op de ontwikkelingsgebieden.

Op basis van onze waarnemingen hebben we standaarden (ambities) geformuleerd. Deze standaarden laten per leerroute zien welke resultaten we verwachten op de verschillende aandachtsgebieden. De weergegeven resultaten zijn voorzien van een analyse met bijbehorende acties.

De RadaR verschijnt aan het eind van iedere periode en wordt gevoed door cijfers voor toetsen, resultaten uit metingen n.a.v. vragenlijsten en observaties. De RadaR wordt besproken tussen docenten en CvB-leden en vervolgens gedeeld en besproken met leerlingen en ouders.




## 3.4 Onderwijsopbrengsten

De locatie Park Neerbosch evalueert jaarlijks de onderwijsresultaten van haar leerlingen.

Hierbij gaat het om:

- Overzicht geven of het geplande uitstroomdoel, dat in overleg met ouders en leerling is vastgesteld in het OPP, ook behaald is;

- Overzicht geven van resultaten van examens die leerlingen afgelegd hebben;

- Overzicht te geven van de uitstroombestemmingen van de vertrokken leerlingen.

De tabellen in 3.4 en 3.5 geven hiervan een beeld. Opgenomen zijn de resutlaten van schooljaar 24-25.

### Overzicht eindexamens 24-25

| Opleiding + niveau | Aantal eindexamen-kandidaten | Aantal geslaagde eindexamen-kandidaten | Aantal geslaagde eindexamen-kandidaten na herkansing | Aantal gezakte eindexamen- kandidaten | Percentage geslaagden |
|---|---|---|---|---|---|
| vmbo-t | 16 | 13 | 2 | 1 | 93,75 |
| havo | 11 | 7 | 2 | 2 | 81,82 |
| Totaal | 27 | 20 | 4 | 3 | 88,89 |

### Uitstroom gerelateerd aan verwachting in OPP

| Uitstroom | Aantal | % |
|---|---|---|
| Op 1 oktober 2025 nog steeds op hetzelfde uitstroomniveau. | 49 | 71 |
| Op 1 oktober 2025 niet meer op hetzelfde uitstroomniveau. Dit kan zowel omhoog als omlaag. | 10 | 14,5 |
| Onbekend of ze zich op 1 oktober 2025 nog op hetzelfde uitstroomniveau bevinden. | 10 | 14,5 |
| Totaal | 69 | 100 |

## 3.5 Na onze school

Wij doen er alles aan om onze leerlingen zo goed mogelijk voor te bereiden op hun volgende stap.

We doen dit via onze onderwijsprogramma's, mentor gesprekken en ons ondersteuningsaanbod gekoppeld aan het OPP.

Vast onderdeel zijn verder de activiteiten in ons LOB-aanbod. De afkorting staat voor **L**oopbaan **O**riëntatie en **B**egeleiding en het aanbod is daarmee gericht op de ondersteuning van leerlingen bij hun keuze voor het vervolgtraject.

LOB kent verschillende activiteiten zoals:

- voorlichting over de typen vervolonderwijs en de verwachtingen die gelden;
- presentaties hierover aan ouders;
- individuele gesprekken met onze decaan;
- snuffelstages.

### Totaal aantal uitgestroomde leerlingen schooljaar 24-25

| Uitstroom naar | Aantal leerlingen | % Uitgestroomde leerlingen |
|---|---|---|
| Vervolgopleiding | 55 | 74 |
| Arbeid | 7 | 10 |
| Dagbesteding | 12 | 16 |
| Totaal uitgestroomde leerlingen | 74 | 100 |
| Nog onbekend | | |
| Totaal uitgestroomde leerlingen | 52 | 100 |

### Specificatie vervolgopleiding voortgezet onderwijs

| Vervolgopleiding | Aantal leerlingen | % Uitgestroomde leerlingen |
|---|---|---|
| Andere VSO-school | 8 | 16 |
| Reguliere school | 4 | 8 |
| MBO 1 / Entree | 5 | 10 |
| MBO 2 | 4 | 8 |
| MBO 3/4 | 23 | 48 |
| HBO | 5 | 10 |
| Totaal uitstroom vervolgopleiding | 49 | 100 |

## 3.6 Korte analyse bij bovenstaande tabellen

**Gegevens omtrent eindexamenleerlingen:**

Naast de eindexamenleerlingen die volledig examen hebben gedaan, zijn er ook 5 leerlingen die gespreid examen doen en dit jaar certificaten hebben gehaald. Voor de meesten geldt dat ze volgend schooljaar de certificaten willen halen voor het diploma havo of vmbo-t.

Ongeveer 40% van de leerlingen die uitstromen zijn van de (eindexamen)klassen havo, vmbo-t en de maatwerkklas (totaal 27). Zij stromen voornamelijk door naar vervolgonderwijs (mbo en hbo).

De overige leerlingen (47) zijn tussentijds uitgestroomd vanuit verschillende klassen waaronder ook de schakelklas (residentiële leerlingen van het Leo Kannerhuis).

Van de leerlingen die naar Arbeid uitstromen zijn er 4 (geslaagde) examenleerlingen. De overige leerlingen komen van de maatwerkklas of zijn tussentijdse uitstromers.

Van de leerlingen die uitstromen beneden verwacht niveau zijn o.a. 2 havo-leerlingen. Zij stromen door naar het mbo omdat ze de stap naar het hbo te groot vinden. Sommigen willen daarna nog doorstromen naar het hbo. De 4 leerlingen die naar arbeid uitstromen zijn ook meegerekend bij 'beneden verwacht niveau'.

Leerlingen (1) die na het behalen van het vmbo-t-diploma doorgaan naar havo op eigen school zijn niet meegerekend als uitstromers.

## 3.7 Wat hebben we bereikt en waar werken we aan?

Vanuit de koers zoals de Aloysius Stichting deze heeft uitgezet tot 2029, ons schoolplan en ons jaarplan werken we aan verschillende doelen om onze leerlingen betekenisvol en duurzaam onderwijs te bieden.

We richten ons daarbij op drie centrale thema's:

- het verder ontwikkelen van ons onderwijsaanbod;
- het verder ontwikkelen van onze onderwijskwaliteit;
- het verder ontwikkelen van ons team.

Doelen voor het komend schooljaar:

- We willen de basis op orde houden;
- Borgen van het praktijkgericht programma in ons lesaanbod;
- Teamontwikkeling: veranderingen binnen het MT inpassen en verder ontwikkelen binnen het huidige team;

- Kwaliteit bewaken en verbeteren d.m.v. borging door Data-team;
- Opleiden taal- en reken coördinatoren om de ontwikkeling van deze vakken te verstevigen;
- Samenwerking met netwerkpartners.

### Doelen afgelopen schooljaar

| Enkele doelen van afgelopen schooljaar | Wat hebben we bereikt? |
|---|---|
| Leerlingenzorg: Passend en effectief toetsbeleid. | Het toetsbeleid is geactualiseerd en up-to-date. |
| Kwaliteitszorg: Data team werkt actief aan doorontwikkeling (PDCA). | Data-team is geïnstalleerd en werkt actief aan kwaliteitszorg. |
| Didactisch handelen: lessen doelgerichter en nog meer afgestemd op arrangementen. | Arrangementen opgenomen in periodeplannen en OPP. |
| Leerlingenzorg: sterke samenwerking met vervolgscholen. | Door decanen is veel tijd geïnvesteerd om een stevige verbinding met de vervolgscholen te realiseren. |
| Leerlingenzorg: sterke samenwerking met verwijzende scholen. | Basis gelegd met een aantal scholen PO om een zachte landing te bewerkstelligen. |



## 3.8 Elke dag verder verbeteren

Aloysius is sinds 2015 ISO-gecertificeerd en voldoet aan de Kwaliteitsnorm Speciaal Onderwijs. Hiermee voldoen wij aan de eisen die onze eigen branche aan ons stelt.

Komende periode ontwikkelen wij onze kwaliteitszorg naar een meer waarderende vorm. Dat betekent dat we nog meer kijken naar kwaliteit in de dagelijkse praktijk: wat laten we nu zien op de werkvloer? Zien we daar onze visie, missie, kernwaarden en onderwijsvisie terug in hoe wij handelen?

Wij kennen bij Aloysius interne auditteams. Speciaal opgeleide medewerkers (auditoren) kijken bij elkaar naar de kwaliteit. Zo helpen we elkaar steeds verder verbeteren.

Elk jaar vragen we leerlingen, ouders en medewerkers naar hun mening over ons onderwijs, de veiligheid en hoe tevreden zij zijn. Met de opbrengsten verbeteren we onszelf óók, als school, sector en stichting.

***Park Neerbosch heeft in april 2026 deelgenomen aan de peilingen zoals Aloysius deze inzet. We analyseren de uitkomsten en vertalen deze in acties in ons jaarplan voor schooljaar 26-27.***

*Het jaarplan van 25-26 is geevalueerd en resultaten zijn besproken. Op basis hiervan en de actualiteit en onze ambities stellen we het jaarplan voor schooljaar 26-27 samen.*

| Koerst Thema | Speerpunt 2026-2027 |
|---|---|
| Basis op orde | Leerlingenzorg: Onderzoek naar het toekennen van ondersteuningbehoeften in de OPP's. |
| Sterke basis | Komend schooljaar gaan we verder met het verstevigen van ons pedagogisch klimaat. We formuleren afspraken, werkwijzen die passen bij onze missie, visie en kernwaarden. We betrekken leerlingen, ouders en medewerkers. |
| Onderwijsconcept voor nu en straks | We onderzoeken de mogelijkheden tot invoering "Praktijkgericht Havo-onderwijs. |
| Onderwijsconcept voor nu en straks | In de doorstroom van het PO naar het VSO de zachte landing verder ontwikkelen. |
| Cultuurgestuurd werken | Kwaliteitscultuur: de school is professionele leergemeenschap dat wij organiseren middels scholing en intervisie. |
| Cultuurgestuurd werken | We geven uitvoering aan het vastgesteld ondersteuningsplan van het SWV Nijmegen. |
| Samenwerking netwerkpartners | We gaan door op de ingeslagen weg en verbreden deze naar concretisering van samenwerking met MBO, HBO. |
| Samenwerking netwerkpartners | We onderzoeken mogelijkheden tot kennisdeling. |

## Korte samenvatting van dit hoofdstuk

- Park Neerbosch biedt diplomagericht onderwijs op Vmbo-t en Havo niveau voor leerlingen tussen 11 en 18 jaar.

- We volgen onze leerlingen ook nog na vertrek van Park Neerbosch. We willen weten hoe het met ze gaat.

- Jaarlijks houden we alle resultaten van leerlingen goed bij en kijken of we hieruit iets kunnen leren voor verbetering van ons aanbod en werkwijzen.

- Ieder jaar maken we een jaarplan en kijken we of de doelen daaruit ook behaald zijn.

Hoofdstuk 4

# Hoe ondersteunen wij uw zoon/dochter?

## 4.1 Een plan voor uw zoon/dochter

Samen met leerlingen en ouders maken we een ontwikkelingsperspectief plan(OPP). Hierin staat welk uitstroomperspectief- en later ook welke uitstroombestemming daarbij mogelijk is.

Anders gezegd:

- wat kan uw zoon/dochter het beste ná onze school gaan doen?

- en op welke manier werken we daar naar toe?

We beschrijven in het OPP op welk niveau de leerling functioneert en wat nodig is voor zijn brede ontwikkeling. We brengen in kaart wat de ontwikkeling van de leerling kan stimuleren, wat die ontwikkeling mogelijk belemmert en hoe we daarop in kunnen spelen. Tussendoor kijken we twee keer per jaar met u en de leerling hoe het gaat en zo nodig stellen we het OPP dan bij.

Het OPP wordt opgesteld door de mentor, de orthopedagoog en de intern begeleider. Het OPP wordt altijd met u besproken,en u ondertekent het ook. Vanaf 16 jaar ondertekenen leerlingen hun OPP ook zelf. Naast de evaluatie van het OPP om vorderingen te bespreken hanteren we nog een ander instrument. Dit is "de RadaR". Zie hiervoor paragraaf 3.3.

Sinds 2025 is ook het hoorrecht voor leerlingen hierin opgenomen. Dit moet zijn toegepast.

## 4.2 Zorg en ondersteuning

Onze school heeft een Commissie voor de  Begeleiding. Deze bestaat op onze school uit het managementteam, vier gedragswetenschappers, vier intern begeleiders, schoolmaatschappelijk werk en de schoolarts. De Commissie voor de Begeleiding ondersteunt en begeleidt leerlingen en leraren. De commissie kijkt bijvoorbeeld bij de intake goed of de leerling bij ons op school op de juiste plek is en volgt de ontwikkeling daarna goed. Met het OPP als leidraad en de registraties via de RadaR,

checkt de commissie of wij met ons onderwijs het juiste antwoord bieden op de behoefte van uw zoon/dochter.

We hebben onze ondersteuningsmogelijkheden beschreven in ons Schoolondersteuningsprofiel. dit kunt u downloaden en inzien via onze site.

Onderstaand een korte samenvatting.

Park Neerbosch biedt overzichtelijkheid en structuur, veiligheid en continuïteit van onderwijs en zorg. Deze aspecten worden gewaarborgd door de schoolleiding, de Commissie voor de Begeleiding (CvB) en feitelijk door alle medewerkers van school. Voor elke klas is er een mentor, die in de brede basisvorming het merendeel van de (theorie) lessen verzorgt voor zijn/haar groep. In de maatwerk- en diplomagerichte uitstroomtrajecten werken we daarnaast ook met vakdocenten. Wij hanteren schoolbreed duidelijke schoolregels als basis voor een positief pedagogisch klimaat een positieve instelling naar elkaar en leerlingen en ouders.

Onderstaande medewerkers kunnen betrokken worden bij begeleiding van de leerlingen:

- **Mentoren/ docenten**: Mentoren en docenten zijn gespecialiseerd in het omgaan met leerlingen met leer- en gedragsproblemen en hebben daarvoor doorgaans een speciale opleiding gevolgd. De mentor staat centraal in onze programmering en feitelijke ondersteuning van leeringen en ouders. De mentor geeft invulling aan de in het OPP gestelde doelen en verwerkt daarbij de bevorderende en belemmerende factoren zoals vermeld.
- **Praktijkdocenten / instructeurs**: De praktijkdocenten en instructeurs verzorgen hun eigen praktijkvak. Zij zijn verantwoordelijk voor de inhoud van de lessen en zetten leerlijnen voor hun vakgebied uit. Ze maken deel uit van het onderwijsteam en zijn betrokken bij overleggen mbt de ontwikkeling van leerlingen.
- **Pedagogisch medewerkers (PM)**: Deze, gericht ingezette PM-ers, ondersteunen de pedagogische processen en situaties binnen de school. Dit vaak gekoppeld aan specifieke ondersteuning van een individuele leerling ofwel een klein groepje leerlingen.
- **De pedagogisch medewerker achterwacht**: Deze functionaris bekleedt een spilfunctie is de school daar waar het gaat om de (tijdelijke) opvang van leerlingen die het om verschillende redenen even moeilijk hebben zich te voegen in de klassensituatie. De werkwijzen en procedure is vastgelegd in een zg. “stappenplan”.
- **Schoolarts (lid CvB)**: De schoolarts onderzoekt nieuwe leerlingen op eigen initiatief en ook op aanvraag van de CvB. Het kan ook zijn dat het verzoek vanuit de leerling of ouders zelf komt. De schoolarts adviseert en geeft voorlichting over gezondheid en ontwikkeling van de leerlingen.
- **Intern begeleider (lid CvB)**: De intern begeleider is het eerste aanspreekpunt over alle didactische zaken en de inhoud van het lesprogramma. Hij/zij ondersteunt zo de docenten in hun didactisch handelen, programmering en doelrealisatie.

- **Gedragswetenschapper (orthopedagoog/psycholoog) (lid CvB)**: De gedragswetenschapper stelt een ontwikkelingsperspectiefplan op voor iedere leerling, begeleidt en adviseert mentoren en docenten. De gedragswetenschapper heeft veel contact met de betrokken hulpverlenende instanties rondom de leerling. De gedragswetenschapper verricht, wanneer nodig, diagnostiek en voert individuele ondersteunende gesprekken met de leerlingen en mentoren.
- **Psychodiagnostisch medewerker**: De psychodiagnostisch medewerker heeft als taak het afnemen, uitwerken en interpreteren van intelligentieonderzoek, neuropsychologisch onderzoek en beperkt persoonlijkheidsonderzoek. Dit gebeurt onder eindverantwoordelijkheid van de gedragswetenschapper.
- **Schoolmaatschappelijk werk**: zij ondersteunen leerlingen en het systeem bij de ondersteuningsvragen die belangrijk zijn om de schoolgang te beïnvloeden.
- **Het managementteam**: dit bestaat uit de schoolleider en 2 teamleiders. Het LMT is verantwoordelijk voor een passende organisatie van de dagelijkse werkzaamheden, voor een toekomstgericht beleid m.b.t. onderwijs en ondersteuning en voor een passende ondersteuning en sturing op het team. Ook het aangaan en onderhoud van externe verbinding behoort tot het aandachtsgebied van het LMT. Er is een nadere taakverdeling beschikbaar.
- **Decaan**: Taken zijn verdeeld over 2 medewerkers. Deze functionarissen zijn beschikbaar om leerlingen te ondersteunen bij het maken van keuzes mbt profiel en/of vervolgopleiding. Zij dragen tevens zorg voor de planning en afname van de beroepskeuzetesten.
- **Stage coördinator**: Deze ondersteunt de leerling bij het zoeken naar een passende stageplek of werkplek, begeleidt leerlingen bij stage, in het aangaan en onderhouden van sociale contacten en vrijetijdsbesteding. Ook speelt de stage coördinator een rol bij trainingen op weg naar werk, zoals bijvoorbeeld een sollicitatietraining of het aanleren van werknemersvaardigheden. Hij werkt hierin samen met de decaan.

## 4.3 Onze samenwerkingspartners

Wij zijn onderdeel van het samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen. In een samenwerkingsverband maken de aangesloten schoolbesturen samen afspraken over passend onderwijs voor kinderen. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat hoe er gewerkt wordt en welke doelen er worden nagestreefd. Lees hierover meer op de website van ons samenwerkingsverband: https://samenwerkingsverbandvo.nl

Wij werken samen met de gemeenten waarin onze leerlingen wonen, leerplicht, een netwerk van zorginstellingen, bedrijven en instellingen die stages verzorgen, regulier onderwijs, verschillende onderwijskoepels (sectorraad GO, VO-raad, MBO-raad).

## Schoolgidsartikel JGZ voor de (voortgezet) speciaal (basis) onderwijs scholen

### Samen voor het kind

Ouders, school en Jeugdgezondheidszorg (JGZ) zorgen er samen voor dat een kind zich zo goed mogelijk ontwikkelt. Samen houden we in de gaten hoe het met een kind gaat. We letten bij het kind op vriendschappen, schoolprestaties, gezondheid, spraak/taalontwikkeling en lichamelijke ontwikkeling. En we beantwoorden vragen over de opvoeding.

Daarom nodigt de JGZ je kind uit voor een aantal onderzoeken. Informatie van ouders en scholen is ook belangrijk. Samen krijgen wij zo een goed beeld van de ontwikkeling van ieder kind. Is er hulp of ondersteuning nodig? Dan kunnen we in overleg snel actie ondernemen.

### Dossieronderzoek

Is je kind nieuw op school? Dan kijkt de jeugdarts in het dossier van je kind wat er nodig is. Bijvoorbeeld een afspraak of een gezondheidsonderzoek.

### Gezondheidsonderzoek voor kinderen van 6, 11 en 13 jaar

Is een kind aan de beurt voor een gezondheidsonderzoek? Dan krijgen jullie een uitnodiging.
In de uitnodiging staat waar en wanneer het onderzoek is. En of de ouder erbij is.
De onderzoeken zijn gratis.

Tijdens de gezondheidsonderzoeken is er aandacht voor de groei, ontwikkeling en gezondheid van je kind. We meten en wegen iedereen. Het meten en wegen gebeurt met kleding aan. Soms meten we ook de bloeddruk. Ook kunnen we een ogentest, gehoortest of beweegonderzoek doen.

### Extra aandacht

Soms blijkt dat een kind extra aandacht of hulp kan gebruiken. Dan nodigt de JGZ jou en je kind uit voor een gesprek. Samen kijken we dan wat er nodig is.

### Mijn Kinddossier

De JGZ werkt met 'Mijn Kinddossier' voor kinderen tussen 0 en 12 jaar.

In Mijn Kinddossier:

- staat informatie over de groei, ontwikkeling en opvoeding van het kind;
- kunnen ouders afspraken bekijken;
- kunnen ouders resultaten of adviezen teruglezen;

Inloggen op www.mijnkinddossier.nl doe je met je eigen DigiD.
Kijk voor meer informatie over Mijn Kinddossier op onze website.

Maak je geen gebruik van Mijn Kinddossier, dan ontvang je de informatie per post.

### Vaccinaties voor kinderen

Tijdens de schoolperiode ontvangt je kind ook uitnodigingen voor (groeps)vaccinaties. De vaccinaties beschermen je kind tegen ernstige infectieziekten. Om je kind voor te bereiden kun je dit filmpje samen kijken. Meer informatie vind je op onze website en op de website van het RIVM (Rijksvaccinatieprogramma). Is je kind nog niet (volledig) gevaccineerd? Maak dan een afspraak of neem contact met ons op via: jeugdvaccinaties@ggdgelderlandzuid.nl.

### Samenwerking

Soms is het nodig de situatie van het kind met deskundigen of school bespreken. Dit gebeurt natuurlijk alleen als kind en ouders dit goed vinden. Samen bekijken we wat de juiste hulp is.

### Vragen?

Heb je een vraag? Neem dan gerust contact met ons op. Wij willen samen het beste voor je kind.

Wij zijn bereikbaar op maandag t/m vrijdag van 08.00 tot 16.30 uur.

Telefoon: (088) 144 71 11 of e-mail:jeugdgezondheidszorg@ggdgelderlandzuid.nl

### Meer informatie

- Op onze website staat meer informatie over de Jeugdgezondheidszorg en vaccinaties. Ook vind je hier betrouwbare informatie over opvoeden, opgroeien en de gezondheid van kinderen.
- In de GroeiGids-app kun je informatie over de groei en ontwikkeling van je kind zelf bijhouden.
- Op www.ggdgelderlandzuid.nl staat onder de zoekterm ‘Privacy’ meer informatie over ons privacyreglement en hoe wij omgaan met dossiers.
- Op www.gezondeschoolgelderlandzuid.nl staat hoe de GGD scholen helpt om aandacht te besteden aan de gezondheid van leerlingen. De GGD ondersteunt bijvoorbeeld bij thema’s als gezond eten, bewegen, social media gebruik, roken, alcohol en vriendschappen/relaties.

#### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Samen met de leerling en de oudersmaken wij een plan. Dat heet een ontwikkelingsperspectief (OPP). Daarin staat wat de leerling na onze school kan

gaan doen. Hiertoe werken we samen met de leerling en ouders. Twee keer per jaar kijken we samen hoe dat gaat en of we het plan moeten aanpassen. U praat mee over het plan en moet het ook ondertekenen als u het ermee eens bent.
In deze schoolgids staat wat wij leerlingen aan passend onderwijs kunnen bieden. De mentor of  het management kunnen u hier ook over vertellen.

Hoofdstuk 5

# Partnerschap met ouders

## 5.1 In contact: graag

Gedurende het schooljaar zijn er verschillende contactmomenten tussen ouders en school. Zo is er voor de eerste schooldag van de leerling een gesprek met de leerling, ouders/verzorgers en de mentor. De nadruk ligt op kennismaking waarbij de leerling centraal staat. Zo verloopt de stap naar de eerste schooldag iets vertrouwder. Ook kunnen overige bijzonderheden, zoals afspraken over medicijngebruik, besproken worden. Een goede start is een voorwaarde voor een goed vervolg in het komende schooljaar.

De eerste ouderavond met alle ouders en de mentor vindt kort na de start van het schooljaar plaats. Hier ligt het accent op 'kernafspraken' met de ouders, communicatie met school en onderling, afspraken over gesprekken en belangrijke data in het schooljaar.

Zoals al aangegeven zijn er ook op inhoud van het onderwijstraject van de leerlingen contactmomenten met ouders. Dit zijn de gesprekken m.b.t. vaststellen en evalueren van het OPP en ook de zogenaamde "RadaR-besprekingen". We hebben het schooljaar in 3 perioden verdeeld en aan het eind van iedere periode maken we de balans qua vorderingen op in onze RadaR. We bespreken dit beeld met betrokken docenten en we geven de grafische weergave van vorderingen mee aan de leerlingen. vervolgens maken we een afspraak met ouders om het beeld te bespreken en eventuele acties door te nemen.

In de communicatie met school staat de mentor centraal. Deze is v.w.b. leerlingzaken het eerste aanspreekpunt en communicatie verloopt via mail, telefoon en berichten in- en via het leerlingvolgsysteem.

Zaken van meer algemene aard worden via het leerlingvolgsysteem en de site gecommuniceerd door of namens het managementteam (de schoolleider en 2 teamleiders).

### Hoorrecht voor ouders/verzorgers

Vanaf **1 augustus 2025** hebben ouders/verzorgers officieel **hoorrecht**. Dit betekent dat scholen ouders/verzorgers betrekken bij beslissingen die belangrijk zijn voor hun kind. Ouders/verzorgers mogen hun mening geven en als school moeten wij laten zien hoe wij hiermee omgaan.

**Wat betekent dit voor ouders?**

Als ouder/verzorger hebt u het recht om:

- gehoord te worden bij belangrijke beslissingen over uw kind
- uw mening te geven over het onderwijs en de ondersteuning die uw kind krijgt
- informatie te krijgen over hoe de school uw mening meeneemt in haar besluiten

**In welke situaties geldt dit hoorrecht?**

U wordt als ouder/verzorger betrokken bij:

- het opstellen of aanpassen van het **ontwikkelingsperspectief (OPP)**
- beslissingen over **extra ondersteuning of zorg** op school
- overgangen naar een **andere klas, school of onderwijsvorm**
- belangrijke schoolregels en afspraken die uw kind raken

**Hoe werkt dit in de praktijk?**

Wij organiseren gesprekken waarin u uw mening kunt geven. Dit kan bijvoorbeeld tijdens een oudergesprek/OPP-gesprek, een overleg met de intern begeleider et cetera Wij laten u daarna weten hoe uw inbreng is meegenomen.

Wij vinden het belangrijk dat ouders/verzorgers en school **samenwerken** om de beste keuzes te maken voor hun kind. Daarom luisteren wij goed naar uw mening en zoeken wij samen naar de beste oplossingen.

Heeft u vragen over het hoorrecht? Neem dan contact op met de directeur.

## 5.2 Ouderpeilingen

In de periode van 31 maart tot en met 17 april 2026 hebben ouders/verzorgers en leerlingen van Park Neerbosch deelgenomen aan de tevredenheidsonderzoeken. Wij danken iedereen die de vragenlijst heeft ingevuld hartelijk voor de tijd, openheid en betrokkenheid. Met een respons van 39% bij ouders en 77% bij leerlingen geven de resultaten ons een betrouwbaar en waardevol beeld van hoe onze school wordt ervaren.

Graag delen wij hieronder de belangrijkste uitkomsten en aandachtspunten.

Hoe ouders onze school ervaren

Ouders zijn over het algemeen positief over Park Neerbosch:

- 91% van de ouders geeft de school een 7 of hoger, waarvan 62% een 8 of

hoger.

- 95% van de ouders voelt zich (heel) vaak welkom op school.
- De samenwerking tussen school en ouders wordt als prettig en betrokken ervaren.

Ouders zijn tevreden over de informatievoorziening en de wijze waarop de school omgaat met klachten en kritiek.

Wat het welzijn van leerlingen betreft:

- Een meerderheid van de ouders geeft aan dat hun kind het (heel) fijn heeft op school.
- 87% ervaart dat hun kind zich (heel) veilig voelt.
- Wanneer er sprake is van pestgedrag, is 90% van de ouders tevreden over hoe de school hiermee omgaat.

In de open antwoorden spreken ouders veel waardering uit voor het maatwerk, de korte lijnen, de kleine klassen en de betrokkenheid van medewerkers. Meerdere ouders geven aan dat hun kind is gegroeid in zelfvertrouwen en zich gezien en gehoord voelt.

Ook leerlingen hebben in grote aantallen hun ervaringen gedeeld:

- 60% van de leerlingen geeft de school een 7 of hoger; 29% geeft een 8 of hoger.
- 69% van de leerlingen geeft aan een leuke klas te hebben.
- 70% voelt zich veilig op school of rondom de school.

Leerlingen zijn vooral positief over de duidelijke uitleg van docenten, de rust en structuur van de school en de praktijkvakken.

## 5.3 Meedoen en meepraten op school

Onze school wil komend jaar graag starten met een ouderraad die ons helpt bij het organiseren van activiteiten en andere praktische zaken. Interesse om ook iets te doen op/voor school? Graag! Meld u zich dan bij de directeur.

Meepraten en meebeslissen over schoolbeleid: dat kan in de medezeggenschapsraad (MR) van onze school. Hierin zitten ouders en medewerkers. Samen denken zij mee over wat beter kan op school. Interesse in medezeggenschap? Meld u zich dan even bij de voorzitter van de MR zodat u zich kandidaat kunt stellen wanneer er verkiezingen uitgeschreven worden.

Aloysius kent een Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR). Hierin denken ouders en medewerkers op stichtingsniveau mee over onze organisatie. De GMR vergadert zo'n zes keer per jaar op een centrale plek in het land en kan nog ouders

gebruiken! Interesse? Neem contact op met de directeur en/of teamleiders van Park Neerbosch.

## 5.4 Geen vrijwillige ouderbijdrage

Veel scholen vragen ouders een vrijwillige ouderbijdrage om activiteiten te organiseren voor leerlingen. Wij doen dat niet. Wij willen dat alle leerlingen mee kunnen doen met sportdagen, excursies en schoolreizen.

### Korte samenvatting van dit hoofdstuk

**Samenwerken met ouders**
Wij werken als school graag met u samen. We vertellen u graag hoe het met uw zoon/dochter gaat op school. En wij horen van u graag hoe het thuis gaat.

**Kom naar oudergesprekken**
We vragen u om een aantal keren per jaar naar school te komen. Dan hoort u in een gesprek met de leerkracht hoe het gaat met uw zoon/dochter.

**Meehelpen of meedenken?**
Wilt u meehelpen op school? Dat vinden we fijn. Vertel het aan de directeur.
Wilt u meedenken over onze plannen voor de school? Dat kan in de medezeggenschapsraad (MR). De MR beslist mee over wat beter kan op school. Vertel aan de directeur dat u mee wilt doen in de MR.

**Vul de vragenlijst in!**
Elk jaar krijgt u een vragenlijst. Dit noemen we een peiling. Op de vragenlijst vult u in wat u van onze school vindt. Het is belangrijk om de vragenlijst in te vullen. Met uw antwoorden maken wij het nog fijner op school!

**Geen ouderbijdrage**
U hoeft niets te betalen om uw zoon/dochter mee te laten doen aan sportdagen of schoolreizen.

Hoofdstuk 6

# Afspraken en regels

## 6.1 Is uw zoon/dochter ziek? Meld dit op tijd

Wanneer een leerling om een bepaalde reden de school niet kan bezoeken, dan wil de school voor 08.15 uur een mail van de ouders/verzorgers (dit kan niet door de leerling zelf). Het mailadres voor deze melding:

verzuim.parkneerbosch@aloysiusstichting.nl

Indien er geen bericht van ouders is geldt het verzuim als ongeoorloofd en zal er vanuit school zo spoedig mogelijk contact worden opgenomen.

Indien een leerling meer dan 1 dag ongeoorloofd afwezig is (dit geldt ook wanneer iemand ziek is zonder dat de school daarvan bericht heeft gekregen), of als een leerling gedurende vier opeenvolgende weken 16 uur heeft verzuimd (te laat komen is verzuim), dan wordt er een melding gemaakt bij DUO. DUO zet deze melding door naar de leerplichtambtenaar van de gemeente.

Wanneer er zorgen zijn over (geoorloofd en ongeoorloofd) schoolverzuim dan zal de mentor dit met ouders bespreken. Samen zal gekeken worden naar passende maatregelen om te komen tot een normale schoolgang. School kan bij zorg of twijfel van ziekte, de schoolarts vragen om de leerling en ouders op te roepen voor een consult.

Wanneer een leerling te vaak afwezig is, waarschuwt de school de leerplichtambtenaar. Die zoekt vervolgens uit waarom hij of zij niet op school is verschenen. Scholen en instellingen zijn verplicht het ongeoorloofde verzuim te melden bij leerplicht via het verzuimloket van DUO. Wanneer een leerling te laat komt haalt hij een briefje bij de achterwacht. Afhankelijk van de reden van te laat komen volgen er sancties zoals bijvoorbeeld nablijven.

## 6.2 Verzuim en Verlof

In sommige situaties kunt u buiten schoolvakanties of vrije dagen bijzonder verlof aanvragen. Bijvoorbeeld als u als gezin niet in schoolvakanties met vakantie kunt omdat u seizoensgebonden werkt. Vraag de directeur naar de regels.

## 6.3 Afspraken mobiele telefoons en multimedia

**Mobiele telefoons**

Algemene regel binnen Aloysius: De mobiele telefoons worden op eigen risico meegebracht naar school en worden 's morgens voor aanvang van de lessen ingeleverd totdat de leerling aan het eind van de dag weer naar huis gaat. Deze regel dient preventief tegen pestgedrag via sociale media en voorkomt onnodige afleiding. Daarnaast worden leerlingen op deze manier uitgedaagd om het gewone contact met klas- en schoolgenoten aan te gaan en stimuleert de sociale en emotionele ontwikkeling.

Mobiele telefoons, eigen tablets of smartwatches mogen vanaf het schooljaar 2024-2025 niet meer gebruikt worden in de klas. Uit onderzoek blijkt dat leerlingen zich minder goed kunnen concentreren en dat hun prestaties er onder lijden.

Daarom is het niet- educatief gebruik van mobiele telefoons en ook eigen tablets en smartwatches vanaf 1 augustus 2024 niet meer toegestaan in de klas.

**ICT en onderwijs**

Leerlingen op Park Neerbosch hebben een iPad tot hun beschikking. Deze is in bruikleen en blijft op school. Voor gebruik en voorwaarden zullen ouders en leerlingen bij de 1e schooldag moeten tekenen. Op de toegangspoort tot internet is een filter geplaatst, hierdoor zijn onwenselijke websites geblokkeerd. Tijdens de lessen is elke vorm van chatten en/of een chatprogramma op de Ipad en mobiel verboden op onze school. Leerlingen en ouders ontvangen bij aanvang van het nieuwe schooljaar tevens een internetprotocol.

<u>Afspraken en regels voor de leerlingen:</u>

- Ik gebruik de Ipad alleen voor de opdracht die ik van mijn docent heb gekregen.
- Als ik gegevens op internet moet achterlaten, overleg ik met de docent wat ik invul.
- Ik maak geen gebruik van Social Media. (Facebook, Twitter, Instagram, Snapchat etc.)
- Ik kijk en luister tijdens het werken aan de computer/iPad niet naar muziek en/of filmpjes zonder toestemming.
- Ik download niets van het internet; geen bestanden, geen software, geen muziek, etc.
- Als ik niet zeker weet wat er gebeurt, overleg ik met mijn docent.
- Ik mag geen instellingen op de computer/iPad of in het netwerk veranderen

of verwijderen.

- Ik gebruik mijn e-mail alleen om gemaakte opdrachten naar mijn docent te sturen,
- Mijn taalgebruik in e-mail berichten is netjes en correct. Ik gebruik geen scheldwoorden.
- De door mij geschreven teksten of e-mails mogen altijd door de docent gelezen worden.
- In alle situaties waarin dit protocol niet voorziet, beslist de betrokken docent.

Wanneer leerlingen zich niet aan het protocol houden verspelen zij het recht om gebruik te maken van de iPad en het internet. Het maken van foto's/ video's van anderen is niet toegestaan, Ook niet voor en na schooltijd met hun eigen mobiele telefoon. Het team heeft te allen tijde het recht om de iPad in te zien, om zo het protocol te kunnen waarborgen.

## 6.4 Kleding

Natuurlijk vinden we het fijn dat iedereen zich prettig voelt en zich naar eigen inzicht kan kleden.

Alle betrokkenen hebben wel de plicht om zich netjes te kleden, met kleding die past bij het jaargetijde, bij het naar school gaan of bij arbeidstraining buiten school.

We kunnen betrokkenen aanspreken op kleding en attributen die als stoer of uitdagend kunnen worden bestempeld. We kunnen een betrokkene verplichten andere kleding aan te doen als dit ten goede komt aan de sfeer in de school of de uitvoering van zijn/haar ontwikkelingsperspectief.

Wij vinden het belangrijk dat wij visueel contact kunnen maken met elkaar en dat we elkaars emoties op elkaars gezichten kunnen zien. Dit vinden wij belangrijk voor ons pedagogisch klimaat op school. Daarom staan wij niet toe dat leerlingen, ouders en medewerkers (en anderen die bij de school zijn betrokken) gezichts-bedekkende kleding dragen. Daarnaast zijn ook petjes, mutsen en dergelijke niet toegestaan onder lestijd. Tassen en dergelijke worden geplaatst op een door de mentor aangewezen plek.

## 6.5 Rookvrij

Kinderen en jongeren moeten rookvrij kunnen opgroeien. Daar hoort een rookvrij onderwijsterrein bij. Scholen zijn verplicht sinds 1 augustus 2020 een rookvrij terrein te hebben. Een rookvrij onderwijsterrein is geheel rookvrij voor alle leerlingen, studenten, personeel, ouders, bezoekers en leveranciers, zonder uitzonderingen. Het rookverbod geldt voor alle onderwijsinstellingen in het primair, voortgezet, speciaal onderwijs, mbo

en hoger onderwijs. Op het schoolterrein wordt het rookverbod aangegeven en de school is verplicht om het rookverbod te handhaven. Het rookverbod geldt altijd (24 uur per dag en 7 dagen per week). Ook de e-sigaret valt onder het rookverbod.

## 6.6 Bewegingsonderwijs

De sportlessen worden verzorgd door onze bevoegde sportdocent en zijn een verplicht onderdeel van ons onderwijsprogramma. Leerlingen moeten zelf zorgen voor schone sportkleding en geschikte sportschoenen (wittezolen) voor binnen. Het is niet toegestaan om in de dagelijkse kleding te sporten.

Wanneer een leerling door bijvoorbeeld ziekte of ongemak onverhoopt een keer niet aan de les kan deelnemen dan dienen ouders dit vooraf schriftelijk kenbaar te maken.

Ook bij de sportlessen zorgen we voor (sociale) veiligheid van onze leerlingen en werken we preventief. Voor een uitgebreidere uitleg over onze werkwijze kunt u terecht bij de mentor van uw zoon/ dochter.

Het is raadzaam dat uw zoon/dochter tijdens de gym, indien nodig een sportbril draagt. School is niet aansprakelijk voor beschadiging en of kwijtraken van persoonlijke eigendommen tijdens de gym.

## 6.7 Schoolspullen

De leerlingen krijgen vanuit de school de beschikking over het nodige schoolmateriaal zoals  leer- en werkboeken, schriften en dergelijke. De schoolleiding vindt het belangrijk dat leerlingen zorgvuldig omgaan met materiaal en op deze wijze leren verantwoordelijkheid te dragen.

Is de schoolleiding van mening dat schoolmaterialen onnodig door de leerlingen worden stukgemaakt of zoekraken, dan zal hiervoor van de leerling en/of ouders/verzorgers een vergoeding worden gevraagd cq een beroep gedaan worden op de verzekering van ouder(s)/verzorger(s). De schoolboeken en licenties worden door school verzorgd.

## 6.8 Vervoer naar school

Veel van onze leerlingen wonen wat verder weg. De ouders kunnen schoolvervoer aanvragen, of een vergoeding voor het gebruik van openbaar vervoer.

Dit doet u in de gemeente waar u woont.

Heeft u klachten over het leerlingenvervoer, dan kunt u het vervoersbedrijf hierop aanspreken, of contact opnemen met uw gemeente. Wij zorgen ervoor dat de bedrijven tijdig op de hoogte zijn van schooltijden, vakantieroosters en tussentijdse wijzigingen

en/of bijzonderheden. Afmeldingen voor vervoer i.v.m. ziekte (of andere omstandigheden) van leerlingen is de verantwoordleijkheid van de ouders.

## 6.9 Verzekeringen

Als school hebben wij een schoolongevallen-, en een doorlopende reisverzekering afgesloten. Ook op hun stageadres zijn onze leerlingen verzekerd.

Brengt uw zoon/dochter spullen mee naar school en raken die beschadigd of zoek, dan zijn wij hiervoor niet aansprakelijk.

Maakt uw zoon/dochter (per ongeluk of bewust) iets kapot op school of raakt een eigendom van andere kinderen beschadigd, dan moet u uw eigen WA-verzekering aanspreken.

Wij adviseren daarom ouders met klem een WA-verzekering af te sluiten. Informatie over de verzekering die de school heeft afgesloten is opvraagbaar bij de locatieleiding.

## 6.10 Eten en drinken

Een goede gezondheid draagt bij aan een succesvolle toekomst. Wij stimuleren

jongeren om na te denken over de keuzes die zij maken. Ook wat betreft gezondheid. Wij geven onze leerlingen daarin graag het goede voorbeeld. Lessen over gezond gedrag zijn verweven in het onderwijsprogramma en komen bijvoorbeeld terug bij vakken als consumptieve technieken, lichamelijke opvoeding en maatschappijleer en biologie.

Eten en drinken is alleen toegestaan tijdens de afgesproken pauzemomenten. Het drinken van water mag ook tijdens de lessen. Dit wordt bewaard in een afgesloten fles.

Leerlingen nemen zelf eten mee naar school. Er is geen kantine waar eten gekocht kan worden.

Energiedrank en o.o % drank, literpakken, uitdeelpakken koek en voordeelpakken chips en dergelijke zijn niet toegestaan.

## 6.11 Sponsoring

Sponsoring vindt op scholen op velerlei wijze plaats. Te denken valt aan giften in de

vorm van materiaal, presentie exemplaren van leerboeken en geldbedragen.

Wij staan open voor sponsoring, maar alleen als de sponsorgelden ten goede komen

aan de ontwikkeling van onze leerlingen en als die onze visie en manier van werken ondersteunen.

## Korte samenvatting van dit hoofdstuk

Dit hoofdstuk gaat vooral over afspraken en regels.

Leerlingen die niet naar school kunnen graag voor 8.15 uur afmelden via verzuim.parkneerbosch@aloysiusstichting.nl

Het telefoonbeleid is per 1 aug 2024 landelijk aangepast. Lees de nu geldende afspraken goed door.

Ook over kledingvoorschriften zijn afspraken gemaakt op PNB, daar staat b.v. ook vermeld hoe we omgaan met mutsen en petjes.

Roken is al jaren niet meer toegestaan op PNB, er worden geen uitzonderingen gemaakt.

Ordeverstorend en grensoverschrijdend gedrag

Bij storend gedrag dat de voortgang van het onderwijsprogramma belemmert, zal er door de mentor (eventueel in overleg met de intern begeleider) passende ordemaatregelen ingezet worden.

Wanneer er sprake is van grensoverschrijdend gedrag dan wordt het Aloysius protocol gevolgd.

De school zorgt voor schoolspullen zoals boeken, schriften etc.

Eten, drinken en gymspullen moet je zelf meenemen.

Hoofdstuk 7

# Schooltijden, studiedagen en vakanties

## 7.1 Onderwijstijd en schooltijden

Om op Park Neerbosch geplaatst te kunnen worden, is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) noodzakelijk, afgegeven door het samenwerkingsverband. De ingestuurde documentatie moet het mogelijk maken om een onderbouwde aanvraag van een TLV te kunnen doen. Het samenwerkingsverband beslist of de TLV wordt afgegeven. Deze verklaring geldt tenminste voor de duur van een schooljaar. Daarna zal opnieuw aangetoond moeten worden dat een plaatsing op Park Neerbosch noodzakelijk is.

Het lesrooster is via ons leerlingvolgsysteem in te zien voor ouders en leerlingen. de basis voor het lesrooster ligt in de lessentabel. Deze bevat per gegeven vak het aantal uren per week. De opgenomen uren vormen op hoofdlijnen een weerslag van de standaarden in het regulier onderwijs.

Schooltijden:

Maandag, woensdag, donderdag, vrijdag: 08:30 u. -14:30 u.

Dinsdag: 08:30 u.- 12:30 u.

Leerlingen stromen op vaste momenten in het jaar in, indien er plaats is in de betreffende jaarlaag/cluster/klas. Bij aanmelding na 1 juni kunnen we niet garanderen dat uw zoon/dochter kan starten direct na de zomervakantie.

Wanneer een docent ziek wordt proberen wij alle uren op te vangen door de inzet van andere docenten. Wanneer dit niet lukt kijken we of het mogelijk is om zelfstudie uren in te zetten onder de begeleiding van een pedagogische medewerker. Alleen in uiterste noodzaak laten wij een dag of dagdelen vervallen. In dat geval zullen wij contact opnemen met ouders via Som en (wanneer mogelijk) de mentor via de mail. De docent is verantwoordelijk voor een planning en de daarbij behorende materialen, zodat bij uitval de lessen overgenomen kunnen worden.

Bij langdurige uitval wordt er gezocht naar een duurzame oplossing.

## 7.2 Schoolvakanties en studiedagen

### Vakantie- en vrije dagen rooster 2026-2027

| Vakantie / Studiedag | Van / op | Tot en met |
|---|---|---|
| 1e schooldag | 25 augustus 2026 | |
| Studiedag team | 15 september 2026 | |
| Herfstvakantie | 17 oktober 2026 | 25 oktober 2026 |
| Studiedag team | 18 december 2026 | |
| Kerstvakantie | 19 december 2026 | 3 januari 2027 |
| Studiedag team | 26 januari 2027 | |
| Voorjaarsvakantie | 6 februari 2027 | 14 februari 2027 |
| Goede vrijdag | 26 maart 2027 | |
| Pasen | 29 maart 2027 | |
| Studiedag team | 30 maart 2027 | |
| meivakantie | 24 april 2027 | 9 mei 2027 |
| 2e pinksterdag | 17 mei 2027 | |
| Teamdag | 16 juli 2027 | |
| Zomervakantie | 17 juli 2027 | 29 augustus 2027 |

Hoofdstuk 8

# Contactgegevens

## 8.1 Schoolgegevens

Park Neerbosch

Scherpenkampweg 20

6545 AL NIJMEGEN

Tel. 024 2036142

E: parkneerbosch@aloysiusstichting.nl/

http://www.parkneerboschnijmegen.nl/

## 8.2 Contact met onze stichting?

Aloysius Stichting

Leidsevaart 2

2215 RE Voorhout

Telefoon 0252 43 40 00

Bereikbaar op werkdagen van 8.30 – 17.00 uur

secretariaat@aloysiusstichting.nl

Postadres

Postbus 98

2215 ZH Voorhout

De voorzitter van het college van bestuur Johan van Triest is bereikbaar via secretariaat@aloyiusstichting.nl.

De voorzitter van de raad van toezicht van de Aloysius Stichting Jos Sweers is bereikbaar

via secretariaat@aloysiusstichting.nl.

## 8.3 Vertrouwenspersonen Aloysius Stichting

Onze externe vertrouwenspersonen: Wim Pietersma (06) 51 040 539 of Jeanne Jansen (06) 23 420 366. De vertrouwenspersonen zijn ook bereikbaar via het bestuurskantoor in Voorhout: 0252-434 000

## 8.4 Landelijke klachtencommissie

Leerlingen, ouders, medewerkers, bestuurders of medezeggenschapsraadsleden: iedereen kan terecht bij de Landelijke Klachtencommissie (Onderwijsgeschillen). Die onderzoekt uw klacht en kijkt of uw klacht gegrond is.

Onderwijsgeschillen
Postbus 85191
3508 AD Utrecht
onderwijsgeschillen.nl

## 8.5 Contactgegevens samenwerkingsverband

Het Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o. helpt scholen voor vo en vso in de regio Nijmegen om alle leerlingen een passende onderwijsplek en zo passend mogelijke ondersteuning te bieden.

Samenwerkingsverband VO-VSO Nijmegen e.o.

Bezoekadres:

Streekweg 20, 6537 TP Nijmegen

Postadres:

Postbus 1082, 6501 BB Nijmegen

Telefoon:

024 - 355 10 97